

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.4453-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	OSCAR AARON LUCUMI RODALLEGA
Cedula	1.107.055.466
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	07/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	7994008239
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1960061365
Operador:	SOI
Fecha de Pago	27/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	DICIEMBRE/ 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP – 26005399.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

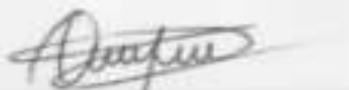
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1 Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, mediante el desarrollo de sesiones de clase y actividades que promuevan su adecuado uso, el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de los procesos institucionales.</p> <p>2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Realicé apoyo en los procesos técnicos mediante actividades deportivas con enfoque motivacional en la disciplina de fútbol, desarrolladas en el Polideportivo La Paz, comuna 13. Las jornadas estuvieron dirigidas a 23 beneficiarios, con entrenamientos físicos orientados al fortalecimiento de habilidades básicas, promoviendo la integración, la disciplina y el trabajo en equipo.</p> <p>2. Brindé apoyo en las labores de verificación de los registros de beneficiarios de la comuna 15 a través de la plataforma SIDER, con el fin de garantizar el seguimiento del proyecto y de las jornadas deportivas destinadas a la comunidad. Esta gestión se realizó en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas.</p> <p>3. Asistí y brindé apoyo en la entrega del listado de asistencia correspondiente al grupo de beneficiarios del programa en la disciplina de fútbol, desarrollado en el Polideportivo La Paz. El registro se ajusta al periodo establecido y se presenta en cumplimiento de las obligaciones contractuales.</p> <p>4. Brindé apoyo en la revisión del proceso de cargué mensual de información al Sistema de Gestión de la Calidad, siguiendo los lineamientos establecidos. Se presenta como evidencia la captura del repositorio en Drive, donde se encuentran los entregables y documentos que respaldan la gestión realizada en el periodo reportado.</p> <p>5. Participé en la mesa de trabajo realizada en el Coliseo de Hockey en Línea Miguel Calero, junto con el grupo de monitores, en la cual se llevó a cabo la rendición de cuentas ante la Secretaría del Deporte y la Recreación. Esta participación se efectuó en cumplimiento de las labores asignadas.</p>

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1orNYNKwDILR2qZG_g2JZUte4RjPwdf41?usp=sharing

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:



FECHA DE TRANSACCIÓN:

19/dic/2025